

**Bogota D.C**

**Señor**  
**Nombre del Cliente pro bono**  
**Bogotá D.C**

**REF: Carta de finalización de  
servicios pro bono. Caso No.**

Estimado/a

Por medio de la presente, le informamos respetuosamente que la asesoría jurídica que (nombre de la firma o grupo empresarial) estuvo dispuesta a brindarle ha sido concluida ya que el día (fecha en que se hizo la última actuación y naturaleza de la acción que da por terminada el caso) satisfaciendo así la solicitud realizada.

Para nosotros fue honroso brindarle la asesoría legal por usted requerida y haber agotado la solicitud presentada en la carta de compromiso. De no ser cierto, le solicitamos que se comuniquen con nosotros a la mayor brevedad posible.

En caso que necesite servicios adicionales en otros proyectos, estaremos dispuestos a volver a asistirle a través de la Fundación ProBono Colombia ([www.probono.org.co](http://www.probono.org.co))

Finalmente informamos a usted que en caso de tener alguna inquietud o consulta con relación a la presente carta, estaremos dispuestos a responderla.

Cordialmente,

Firma coordinador o abogado encargado